

## مراجعة الوحدة الأولى ( مستندات و نماذج وتقارير الأعمال )

### الجزء ( العملي )

اخترى الإجابة الصحيحة لكل مما يلي :

١ إنشاء مستند جديد في برنامج Scribus نختار من قائمة ملف ( File ) الأمر :							
أ	فتح Open	ب	جديد new	ج	طباعة print	د	حفظ save
٢ لتعيين هوامش الصفحة في برنامج Scribus نختار من قائمة ملف ( File ) الأمر :							
أ	استيراد Import	ب	حفظ save	ج	جديد new	د	إعداد المستند Document setup
٣ لتعيين الشبكة في برنامج Scribus نختار من قائمة ملف ( File ) الأمر :							
أ	تفضيلات Preferences	ب	تصدير Export	ج	فتح Open	د	جديد new
٤ لإستيراد صورته في برنامج Scribus نختار من قائمة ملف ( File ) الأمر :							
أ	تصدير Export	ب	فتح Open	ج	استيراد Import	د	حفظ save
٥ لإدراج إطار نص في برنامج Scribus نختار من قائمة إدراج (insert) الأمر :							
أ	Text Frame	ب	Shape	ج	Table	د	Line
٦ لإدراج شكل في برنامج Scribus نختار من قائمة إدراج (insert) الأمر :							
أ	Text Frame	ب	Shape	ج	Table	د	Line
٧ لإدراج جدول في برنامج Scribus نختار من قائمة إدراج (insert) الأمر :							
أ	Text Frame	ب	Shape	ج	Table	د	Line
٨ لتعديل خلايا الجدول في برنامج Scribus نختار من قائمة نوافذ (windows) الأمر :							
أ	جدول table	ب	رموز symbols	ج	أدوات tools	د	خصائص Properties
٩ لمعاينة الملف في برنامج Scribus نختار من قائمة عرض (View) الأمر :							
أ	معاينة Preview	ب	مستند Document	ج	تكبير zoom	د	حفظ save

ضعي كلمة ( صح ) امام العبارة الصحيحة و كلمة ( خطأ ) امام العبارة الخاطئة.

صح	برنامج Scribus هو برنامج مجاني ومفتوح المصدر مصمم للتخطيط والطباعة وإعداد الملفات .	١
صح	يُعد برنامج Indesign برنامج غير مجاني لتصميم مستندات الأعمال .	٢
خطأ	خطوط sans serif تعتبر خيار جيد للصفحات التي تحتوي على كثير من النصوص	٣
صح	طباعة النص هي فن ترتيب الحروف والنصوص بطريقة تجعل المستند واضح وجذاب للقارئ .	٤
صح	العناوين الرئيسية والفرعية هي بمثابة إرشادات التصفح للقارئ .	٥
صح	عند انشاء النماذج لابد من تطابق مساحة الكتابة مع مساحة الإجابة المتوقعة في الأسئلة المفتوحة .	٦
خطأ	تقتصر الاجابه في أسئلة الاختيار المتعدد بين اجابتين محتملتين .	٧
خطأ	نموذج استطلاع الرأي هو مستند يستخدمه العملاء لطلب البضائع من التاجر أو الشركات	٨
صح	يمكن تقسيم النموذج الى أقسام تجمع العناصر ذات العلاقة المنطقية .	٩
خطأ	يعد استخدام التسطير ( الخط تحت الكلمات ) من التنسيقات المهمة في النماذج	١٠
خطأ	يفضل أن يقتصر عنوان النموذج على عشر كلمات .	١١
صح	تعد القوائم في المستندات وسيلة فعالة لجذب انتباه القارئ .	١٢
صح	يقلل ترتيب المعلومات في النموذج من الأخطاء ومن تضييع الوقت أثناء تعبئة النموذج	١٣
خطأ	يفضل استخدام الاختصارات والمرادفات أثناء تصميم النموذج .	١٤
خطأ	عند تصميم النماذج ينصح بطرح أسئلة متعددة في فقره واحدة .	١٥

من خلال دراستك للعناصر المرئية الأكثر شيوعاً في المستندات .. صلي العمود ( أ ) بما يناسبه من العمود ( ب )

م	العمود ( ب )
أ	الصور الفوتوغرافية
ب	الصور المتحركة
ج	الرسوم التوضيحية
د	المخططات والرسوم البيانية

م	العمود ( أ )
ج	تمثل أشياء غير واقعية أو أشياء حقيقية يصعب تصويرها
د	تظهر معلومات إحصائية على شكل معلومات مرئية يسهل فهمها ولها أشكال مختلفة
أ	صور حقيقية لأشياء أو مواقف محددة تمنح المستند ميزة الواقعية .

### أكمل الفراغات التالية

- ١ . تُعد ..... بديلاً مناسباً عن القوائم .  
الجدول
- ٢ . كائن رسومي أو صوري في المستند .  
العناصر المرئية
- ٣ . أجزاء الصفحة التي لا يوجد بها نص أو صورة .  
المساحات الفارغة
- ٤ . مستند منظم بترتيب محدد يستخدم لجمع المعلومات بطريقة منطقية .  
النموذج
- ٥ . تكون النماذج فيها على شكل ملفات PDF أو Docx .  
النماذج المطبوعة
- ٦ . نماذج يتم انشائها باستخدام لغة HTML  
نماذج الويب
- ٧ . أسئلة ..... تحتوي على عدة إجابات يختار المستخدم إحداها .  
الاختيار من متعدد
- ٨ . أسئلة ..... تقتصر الاجابه فيها على الاختيار بين إجابتين محتملتين .  
المقياس الثنائي
- ٩ . أسئلة ..... تمنح المستجيبين الحريه الكامله في الإجابه .  
مفتوحة النهاية